



Der **Philosophisch-Theologische Hochschule Sankt Georgen e. V.** ist Träger einer Philosophisch-Theologischen Hochschule und eines überdiözesanen Priesterseminars in Frankfurt am Main.

Die **Bibliothek** der Philosophisch-Theologischen Hochschule Sankt Georgen dient als zentrale wissenschaftliche Einrichtung der Informationsversorgung für Forschung, Lehre und Studium und ist zugleich eine Spezialbibliothek mit wertvollen historischen Beständen. Als Mitglied des hebis-Verbundes und der Arbeitsgemeinschaft Katholisch-Theologischer Bibliotheken (AKThB) arbeitet sie mit bibliothekarischen Einrichtungen auf regionaler und überregionaler Ebene zusammen.

Unsere Bibliothek sucht zum **01.07.2022** oder früher eine(n)

Bibliothekar*in (m/w/d) **(Teilzeit 50%, unbefristet)**

Ihre Aufgaben:

- Bestellung, Katalogisierung, Inventarisierung und Rechnungsbearbeitung von Druck- und Online-Medien; Management von elektronischen Ressourcen
- Systembibliothekarische Betreuung der Bibliothekssoftware PICA
- Unterstützung der nutzerorientierten Weiterentwicklung des Dienstleistungsangebots
- Mitwirkung bei Bibliotheksführungen, Nutzerschulungen und Öffentlichkeitsarbeit

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium im Bibliothekswesen bzw. Bibliotheks- und Informationsmanagement oder eine vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse und Erfahrung in der Medienbearbeitung
- Gründliche und anwendungsbereite Kenntnisse eines Bibliothekssystems (vorzugsweise PICA), bibliothekarischer Regelwerke (v. a. RDA) und bibliotheksbezogener EDV-Anwendungen
- Sehr gute allgemeine IT-Kenntnisse und sicherer Umgang mit allen gängigen Office-Anwendungen
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kommunikations- und Organisationsfähigkeit, Teamorientierung, Flexibilität und Aufgeschlossenheit ggü. neuen Entwicklungen und Perspektiven
- Ihre selbständige, serviceorientierte und zuverlässige Arbeitsweise zeichnet Sie aus.

Unser Angebot:

- Eine wertschätzende Unternehmenskultur
- Einen sicheren Arbeitsplatz mit thematischer Vielfalt
- Verlässliche und familienfreundliche Arbeitszeiten und eine betriebliche Altersvorsorge
- Ein Arbeitsplatz in zentraler Lage in der Metropole Frankfurt

Die unbefristete Anstellung erfolgt nach kirchlichem Arbeitsrecht, derzeit in Anlehnung an den TVöD/VKA Entgeltgruppe 9b einschließlich der im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen.

Richten Sie bitte Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse), gerne per Mail (bitte eine einzige PDF-Datei mit max. 5 MB), **bis zum 21.01.2022** an:

Phil.-Theol. Hochschule Sankt Georgen e. V.
Personal, Frau Sachsenweger
Offenbacher Landstraße 224, 60599 Frankfurt am Main
personal@sankt-georgen.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!