

AStA-Sitzung am 03.12.2020 um 12.45 Uhr bis 14.55 Uhr

Protokoll (J.Kneifel)

Anwesend: Sara Bolze (verlässt die Sitzung um 14:35; nach TOP8), Richard Neugebauer, Antonio Jagodin (verlässt die Sitzung um 13:20), Franziska Hohmann, Jeffrey Port, Johannes Kipping, Martin Sternhagen (verlässt die Sitzung um 13:30), Johannes Kneifel, Katharina Meyer, Martins Omale, Laura Ursprung, Florentin Jonas Sochor (Finanzreferent; verlässt die Sitzung nach TOP 3 gegen 14:20)

Tagesordnung:

1. Begrüßung und Regularia

Einladung ist rechtzeitig im Voraus ergangen und die Mitglieder des AStA-Rats sind vollständig anwesend. Beschlussfähigkeit besteht damit.

Protokoll der letzten Sitzung wird einstimmig angenommen

2. Organisation der Wahl zum Ende des WS

a. Bestimmungen zum Ablauf/ zur Form der Wahl

Briefwahl soll allen unkompliziert offen stehen. Anforderung der Unterlagen per Mail an den AStA ist möglich. Wahlschein muss mit Matrikelnummer und Unterschrift eingesandt werden. Verkündung der Modalitäten über Rundmail durch Frau Gerhard. Wahlordnung wird geändert: § 10 (1) „Die Briefwahlunterlagen können beim AStA schriftlich beantragt werden, werden dann zugesandt und müssen postalisch eingereicht werden“. § 7 Punkt (2) ab „und die Unterschrift...“ und (3) werden gestrichen. Einstimmig beschlossen

geänderte Wahlordnung im Downloadbereich von Georgius

b. Benennung eines Wahlausschusses

Franziska Hohmann (Vorsitz), Martin Sternhagen, Antonio Jagodin

Wahlausschuss soll für Kandidaturen werben und übernimmt gesamte Koordination, Kommunikation mit den Studierenden und soll eine eigene Mailadresse erhalten

3. Finanzen

22100,12 € Kontovermögen, bar: ca. 600 €

Sparkonto: 19968,76 €

Girokonto: 2131, 36 €

Kassenprüfung wurde formgerecht durchgeführt und in der Sitzung vorgestellt. Entlastung von Florentin Sochor wird beantragt und einstimmig angenommen.

Problem, dass Hochschulverwaltung die Semesterbeiträge stets verzögert überweist.

Neuer Kassenwart: Johannes Kipping, der weiterhin von Florentin Sochor unterstützt wird, weil dieser die Kontovollmachten besitzt. Sie werden das Amt bis zum Ende der Amtszeit gemeinsam ausüben

Haushaltsplan WS 20/21:

Soll: 6300 €, Haben 2500 €, Saldo von -3800 € wird den Rücklagen entnommen.

Haushalt einstimmig beschlossen. (siehe Anhang)

Finanzielle Nothilfe für ein Mitglied der Studierendenschaft wird einstimmig beschlossen.

Entlohnung studentischer Mitarbeiter\*innen, Problem, dass Theolog\*innen im Magister keinen Zwischenabschluss machen und auch in den späteren Semestern auf unterster Lohnstufe in der Hochschule stehen, während andere Studiengänge mit Bachelor-Abschluss mehr Geld bekommen. Schwierig zu lösen, Hochschulleitung macht sich Gedanken. Außerdem haben die studentischen MA keine Interessenvertretung.

4. Öffentlichkeitsarbeit  
Die Hochschulleitung muss Öffentlichkeitsarbeit als ihre Aufgabe begreifen und die gute Arbeit, die hier geleistet wird, besser bewerben. Da wollen wir mehr Druck machen, auch durch Mitarbeit in den entsprechenden Hochschulausschüssen.  
Als AStA wollen wir auch aktiver in sozialen Medien auftreten und dazu vermehrt weitere Studierende einbinden.
5. Bericht aus der Hochschulkonferenz  
Professuren von Specker, Löffler, Koller bestätigt.  
Drei theologische Abende werden im Sommersemester 2021 stattfinden.
6. Bericht von der BVV AGT  
Neues Modul „Achtsamkeit“ wird entwickelt. 19.02.21 Auftaktveranstaltung in Sankt Georgen. Einladung per Rundmail wird folgen. Die nächste BVV AGT wird im SoSe 21 in Sankt Georgen stattfinden.
7. Nikolausvesper  
Vesper in der Seminarkirche und digital am 5.12. mit anschließender Adventsfeier.
8. Merchandise-Produkte  
Männerkleidung (fast) nicht mehr vorhanden. Wie können wir Nachschub besorgen? Ideen bitte in AStA-Gruppe einbringen.
9. Verschiedenes  
Corona-Fallzahlen: Mit Hochschulleitung erneut über Präsenzveranstaltungen reden.  
Aufgabe an: AStA-Vorstand gibt klare Rückmeldung an Rektor mit Bitte um Aufweichung der Präsenzplicht/ Hybridmodus. Erheblicher Frust unter Studierenden.  
Studierendenausweise als Karte? Wohl ab Sommersemester sicher.  
Hygienekonzept aktualisieren, speziell Lüften während Veranstaltungen.  
Meckel wird vom AStA in die nächste Sitzung eingeladen.

Frankfurt, 03.12.2020

*J. Kneifel*  
für das Protokoll

*S. Balze*  
für den Vorstand